**实验室准入制度**

1．进入实验室进行实验的申请人（包括：研究生、本科生以及实习人员等）需首先填写“实验室准入申请表”，并经导师和实验室负责人同意后方可进入。

2．进入实验室之前，参加实验室管理人员组织学习《实验室安全管理制度》《实验室安全事故应急预案》，熟悉仪器的使用、管理，确保实验室各项工作正常进行，并签订《实验室安全责任书》。

3．新入室申请人必须提前观看符合资质的已入室人员进行实验至少三次，准入申请需有带教人员签字。如开展实验前期暂无已入室人员实验，开展时则必须由符合资质的已入室人员进行指导至少三次，不得单独开展实验。

4．新入室人员的培训一般安排在每年11月份进行。

5．工作实验期间应遵守实验室的管理制度，服从实验室管理人员的安排和要求，节约水电，讲究卫生，爱护公物，损失赔偿，保证防火防盗。

6．在实验室工作期间，对违反实验室管理制度和规章要求者，实验室管理人员将向负责人（班主任、导师）进行通报，并进行批评教育，并暂停实验三个月；情节严重的不再准予进入实验室。